

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 1»
села Лазо Дальнереченского городского округа**

ПРИКАЗ

№ 5/2-А

«6» февраля 2023 г.

О внедрении федеральной
образовательной программы
в образовательный процесс

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в ред. Федерального закона от 24.09.2022 N 371-ФЗ), в соответствии с приказом муниципального казенного учреждения «Управление образования» Дальнереченского городского округа от 31.01.2023 № 13-А, с целью перехода на осуществление образовательной деятельности в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту по переходу на осуществление образовательной деятельности в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО) (Приложение 1).
2. Утвердить состав рабочей группы по переходу на осуществление образовательной деятельности в соответствии с ФОП (Приложение 2).
3. Рабочей группе осуществлять деятельность в соответствии с Дорожной картой, утвержденной настоящим приказом.
4. Митрошиной Т.В., старшему воспитателю, разместить настоящий приказ на официальном сайте в сети Интернет <http://дс1.дго-обр.рф/>
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

И.о. заведующего
МБДОУ «Детский сад №1»



О.Н. Бачинская

Дорожная карта
по переходу на осуществление образовательной деятельности в соответствии с
федеральной образовательной программой дошкольного образования

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Февраль - август 2023	Рабочая группа
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Февраль - август 2023	И.о. заведующего, ст. воспитатель
3	Проведение педагогических советов по вопросу перехода на осуществление образовательной деятельности в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования: - «Внедрение ФОП ДО: проблемы и перспективы»; - «ОП ДО: часть, формируемая участниками образовательных отношений» (по итогам мониторинга изучения запросов родителей (законных представителей) и возможностей педагогического коллектива); - рассмотрение и принятие ОП ДО	Февраль 2023 Май 2023 Август 2023	И.о. заведующего, ст. воспитатель
4	Проведение экспертизы локальных актов ДОУ на соответствие требованиям ФОП	Февраль - апрель 2023	И.о. заведующего, ст. воспитатель
5	Издание приказа об утверждении (изменении) локальных актов учреждения, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	По необходимости	И.о. заведующего
6	Издание приказа об утверждении образовательной программы дошкольного учреждения	Август 2023	И.о. заведующего
2. Кадровое обеспечение			
7	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023	И.о. заведующего
8	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	Апрель –май 2023	И.о. заведующего, ст. воспитатель
9	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по выявленным затруднениям	Апрель - август	И.о. заведующего

3. Методическое обеспечение			
10	Обеспечение методической, консультативной помощи педагогам по вопросам разработки и применения образовательной программы дошкольного учреждения в соответствии с ФОП ДО, РППС	Февраль – август 2023	Рабочая группа
11	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Февраль – август 2023	И.о. заведующего, ст. воспитатель
12	Изучение содержательного раздела ФОП задачи и содержания образования (обучение-воспитание) по пяти образовательным областям	Март – апрель 2023	Рабочая группа
13	- Сравнение задач (преимущества) ФОП с имеющимся УМК в ДОО; - Анализ необходимости приобретения нового УМК	Апрель – май 2023	Рабочая группа
14	Разработка и утверждение образовательной программы в соответствии с ФОП	Апрель-август 2023	Рабочая группа
15	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части основной программы, формируемой участниками образовательных отношений	Май 2023	И.о. заведующего, ст. воспитатель, педагоги
16	Разработка части основной программы, формируемой участниками образовательных отношений	Май – июнь 2023	Рабочая группа
17	Разработка проекта основной программы ДО	Май – июль 2023	Рабочая группа
18	Рассмотрение проекта ОП ДО	Июнь - июль 2023	Педагоги
19	Корректировка проекта ОП ДО	Июнь-июль 2023 (при необходимости)	Рабочая группа
20	Утверждение ОП ДО	Август 2023	И.о. заведующего, педагоги
4. Информационное обеспечение			
21	Изучение содержания ФОП	Февраль-март 2023	И.о. заведующего, ст. воспитатель, педагоги
22	Сравнение реализуемой образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся или разработки новой образовательной программы (подбор технологий для реализации задач ФОП)	Февраль-март 2023	Рабочая группа
23	Проведение родительских собраний с рассмотрением вопросов применения ФОП	Апрель – август 2023	Воспитатели
24	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	По мере подготовки	Ст. воспитатель

5. Материально-техническое обеспечение			
25	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП: - оснащения РППС; - оснащения учебно-методическими пособиями.	Январь - август 2023	Рабочая группа
26	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023	Рабочая группа
27	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	Апрель - август 2023	И.о. заведующего
28	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Апрель-август 2023	И.о. заведующего

Приложение 2
к приказу
МБДОУ «Детский сад № 1»
от «6» февраля 2023 г. № -А

Состав рабочей группы
по переходу на осуществление образовательной деятельности в соответствии с ФОП

№ п/п	ФИО	Должность
1	Бачинская О.Н.	Воспитатель, и.о. заведующего
2	Бондаренко И.А.	Воспитатель
3	Митрошина Т.В.	Старший воспитатель